

【注意】本異動届のみでは申請できません。
必要な添付書類は、本様式下方に記載があります。
必ずご確認ください。

健康保険 被扶養者(異動)届

新規

記入見本

場所区分
〇〇

本社 人事事務センター 国内給与(健康保険)担当 経由
三菱電機健康保険組合 御中

社員番号

●● 年 ●● 月 ●● 日

被 保 険 者	記号 - 番号	1	1	0	-	1	2	3	4	5	6	7	事業所名 所属(出向先及びその所属名)	三菱電機(株) 〇〇製作所									
	氏 名	三菱 太郎(従業員本人の氏名)											社内TEL (日中連絡が取れる電話番号)	日中に連絡のつく番号を記入。 ※休職などにより出社していない場合は、個人携帯等の必ず連絡のつく番号を記入してください。									
	生 年 月 日	昭	・	平	●●	年	●●	月	●●	日	資格取得年月日	昭	・	平	・	令	●●	年	●●	月	●●	日	
	現 住 所 被保険者が住んでいるところ	〒 △△△-△△△△					××県××市××区××町×-×-×××号室 ※海外勤務の方は国名および海外の住所を記入してください。											入社日(入社日が平成11年3月31日以前の方は、平成11年4月1日とご記入ください。)					
該当被扶養者氏名 (上段はフリガナ)	性別	続柄	個人番号(12ケタ) 生年月日				扶養の理由 (○をつける又は理由を記入)				居住	別居家族の現住所／別居理由	健保記入欄										
三菱 ハナコ (例1)	男	妻	個人番号(12ケタ) 昭・平 令 ●● 年 ●● 月 ●● 日				1. 入社(被保険者資格取得) 2. 出生 3. 退職 4. 結婚 5. 収入減少 6. その他 ()				同居 別居	理由: 別居	マイナ保険証を使用できない場合のみチェック をいれてください。(左下欄外記載の例外事由 以外は発行不可)										
資格確認書発行要否(必要な場合に☑をつける): マイナ保険証が利用できない(欄外の理由に該当する)ため、発行を希望します。																		☒			マイナ証 有・無		
三菱 イチロウ (例2)	男	長男	個人番号(12ケタ) 昭・平 令 ●● 年 ●● 月 ●● 日				1. 入社(被保険者資格取得) 2. 出生 3. 退職 4. 結婚 5. 収入減少 6. その他 ()				同居 別居	理由: 別居	資格取得 令和 年 月 日 認定										
資格確認書発行要否(必要な場合に☑をつける): マイナ保険証が利用できない(欄外の理由に該当する)ため、発行を希望します。																		☐			マイナ証 有・無		
資格確認書発行要否(必要な場合に☑をつける): マイナ保険証が利用できない(欄外の理由に該当する)ため、発行を希望します。																		☐			マイナ証 有・無		

今回申請する家族のみご記入ください。
既に扶養に入っている家族は記入不要です。

「子」は不可です。
長男、二男、養子、連れ子等 戸籍どおり詳細にご記入ください。

別居の場合のみ住所と理由を記入
(別居理由により追加書類が必要となる場合あり。
※単身赴任は追加書類不要)

【添付書類】

★ 全員共通 ⇒住民票の写し(世帯全員分・個人番号以外省略なし・発行から3ヵ月以内のもの)

1. 出生の場合 ⇒①住民票の写し ②母子手帳1ページ目の写し ③夫婦共同扶養状況届(健保HPに様式有) ④配偶者の収入証明書類の写し ※③④は配偶者が既に扶養に入っているときは不要
2. 子(出生以外)を申請する場合で配偶者を扶養に入れないうき ⇒①住民票の写し ②夫婦共同扶養状況届(健保HPに様式有) ③配偶者の収入証明書類の写し
3. 18歳以上の場合⇒ ①住民票の写し ②被扶養者調査票 ③各種証明書類の写し(健保HPの「被扶養者認定に必要な添付書類一覧」をご確認ください。)

資格確認書の発行は以下に該当する場合に限ります。

※マイナ保険証を保有している方が念のため持っておきたい等の理由で発行することはできません。

- ・マイナナンバーカードを取得していない者、マイナナンバーカードの返納者
- ・マイナナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
- ・マイナナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

事業所担当者
受付印

◎ 決 定 欄	常務理事	担 当 者