この届は子を申請する場合、被扶養者異動届と併せて提出してください。
※配偶者が既に扶養に入っている場合や配偶者を子と同時に申請する場合は提出不要

夫婦共同扶養状況届

提出日	令和		年		月		日	記号				番号										
被保険者氏名								申請対象者氏名	複数の子を申請する場合、全員の氏名を記入													

1. 扶養申請する理由

☐ 被保険者の入社（資格取得）	「夫婦の収入逆転」「その他」の場合、扶養申請する理由を詳細に記入
☐ 子の出生	
☐ 夫婦の収入逆転 ➡	
☐ その他 ➡	

2. 配偶者の有無

☐ 有 ➡	配偶者氏名（　　）➡ 3. へ
☐ 無 ➡	☐ 離別　☐ 死別　☐ 未婚 ➡ 3. 以降は記入不要 ・扶養申請する理由が「離別」「死別」の場合、健康保険資格喪失証明書（扶養していた子の記載があるもの）を添付してください。健康保険を喪失していない場合は、事由の日付が確認できる書類を添付してください。

3. 配偶者の勤務状況

☐ 被保険者として働いている ➡ 4. へ		
☐ 産休または育休取得中である ➡ 4. へ ・主として生計を維持する者が育児休業等を取得した場合、既に被扶養者となっている者については、収入逆転が生じても当該休業期間中は、被扶養者の地位安定の観点から特例的に被扶養者を異動しないこととします。（例えば第一子は配偶者の扶養、第二子は被保険者の扶養というように分かれても問題ありません。）		
☐ 退職をした ➡	☐ 退職年月日 ➡ （　　年　　月　　日）	以下の証明書類を添付してください ➡ 4. は記入不要 ① 退職日の確認できる書類 ② 健康保険資格喪失証明書（扶養していた子の記載があるもの）

4. 配偶者の健保加入状況と収入比較書類　※証明書類を添付してください

☐ 三菱電機健保以外の被用者保険 ➡	① 源泉徴収票（配偶者の収入が下回ることが確認できない場合は給与明細3ヵ月分等） ② 健康保険資格喪失証明書（すでに配偶者の健保から子が削除されている場合のみ添付）
☐ 三菱電機健保 ➡	被保険者証記号番号を記入してください。 （記号：　　番号：　　）
☐ 国民健康保険 ➡	① 確定申告書（第一表と第二表）と青色申告決算書または収支内訳書 （確定申告を行っておらず添付できない場合は所得証明書）